



**ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ**

GAZETECİLİK BÖLÜMÜ

**MEZUNİYET PROJESİ I VE II
DERSLERİNE İLİŞKİN KILAVUZ**

İstanbul, Ekim 2021

Gazetecilik Bölümü Mezuniyet Projesi Dersine İlişkin Usul ve Esaslar

Mezuniyet Projesi, Üsküdar Üniversitesi İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü öğrencilerinin eğitim sürecinde elde ettikleri bilgi, beceri ve yetkinliklerini uygulamaya yansıtma ve en önemli göstergelerinin başında gelmektedir. Öğrencilerimizin eğitim hayatları boyunca haberler, projeler ve akademik çalışmalar üretmeye teşvik edilmesi Gazetecilik Bölümünün temel amaçlarından biridir.

Mezuniyet Projesi I ve II dersi kapsamında, öğrencilerimizin 4 yıl boyunca edindikleri bilgi, beceri ve yetkinlikleri en iyi biçimde yansıtan bir tez ya da proje(ler) gerçekleştirmeleri beklenmektedir. Bu nedenle fikir üretmekten çalışmanın sunumuna kadar her aşamaya gerekli özenin ve çabanın gösterilmesi gerekmektedir.

Tüm mezuniyet tezleri ve projeleri akademik ve mesleki etik ilke ve kurallara uygun hazırlanmalıdır. Bölümün ve öğrencilerimizin akademik itibarını zedeleyecek kopyalama, ihmal, saptırma, intihal gibi girişimlerden uzak durulmalıdır.

Bu kılavuz, öğrencilerimizin Mezuniyet Projesi dersi için yol gösterici nitelikte bir belgedir ve tezlerinizin, projelerinizin değerlendirme aşamasında nelere dikkat edileceği konusunda ayrıntılı bilgilendirme yapmak için hazırlanmıştır.

1. Danışman Belirlenmesi Aşaması

Gazetecilik Bölümü öğretim üyeleri her akademik dönemde mezuniyet tezlerine ve projelerine danışmanlık yapmakla da yükümlüdürler. Mezuniyet Projesi I ve II kapsamında öğrencilerimiz hem tez yazabildikleri hem de proje yapabildikleri için bölüm öğretim üyeleri arasında iş bölümüne gidilmektedir. Bölümde Mezuniyet Projelerine /Tezlere Doç. Dr. Gül Esra Atalay, Dr. Öğr. Üyesi Yıldırım Kesgin ve Prof. Dr. Süleyman İrvan danışmanlık yapmaktadır.

Danışmanlıklarda yığılma olması durumunda bölüm gerekli ayarlamaları yapmakla yükümlüdür.

2. Proje Türleri ve Konu Seçimi

Mezuniyet Projesi dersi kapsamında yapılacak çalışmalar aşağıda belirtilen kategoriler kapsamında gerçekleştirilebilir.

1. Mezuniyet tezi (iki dönemde yayılan bir çalışmadır)
2. Basılı gazete projesi (Tek dönemlik bir projedir. Öğrenci en az 15 özgün haber ve röportajdan oluşan 8 sayfalık bir gazete tasarlamak zorundadır).
3. Haber sitesi projesi (Tek dönemlik bir projedir. Öğrenci en az 15 özgün haber ve röportajdan oluşan bir haber sitesi tasarlamak zorundadır).
4. İnternet sitesi projesi (Tek dönemlik bir projedir. Haber sitesi dışında proje hazırlamak isteyen öğrenciler en az 15 özgün içerikten oluşan bir tematik internet sitesi tasarlamak zorundadırlar).
5. Projeyi seçen öğrenciler tercihen bir dönem basılı gazete diğer dönem de haber sitesi veya tematik internet sitesi tasarlayabilirler. Basılı gazete hazırlamak istemeyen öğrenciler ise bir dönem tematik haber sitesi diğer dönem de tematik internet sitesi veya genel haber sitesi tasarlamak zorundadırlar.

3. Danışmanlık ve Mezuniyet Projesi Öğrencisinin Sorumlulukları

1. Dönem boyunca öğrenci, Mezuniyet Projesi danışmanı ile düzenli görüşmeler yapar. Bir öğrencinin danışmanı ile dönem boyunca en az 2 kere görüşmesi beklenir. Randevular [stix](#) üzerinden alınır.
2. Öğrenci, danışmanı ile kararlaştırdığı şekilde projesini/tezini zamanında tamamlamakla yükümlüdür.
3. Danışmanların da öğrencilerine gerekli danışmanlık zamanını ayırmaları gerekir.
4. Proje yapanlar hem ilk dönem hem de ikinci dönem sonunda çalışmalarını jüri önünde sunmakla yükümlüdürler. Değerlendirmede danışman notunun yüzde 50'si ile jüri üyelerinin notlarının ortalamasının yüzde 50'si alınır. Tez yazanlarda ilk dönem notunu danışman verir, ikinci dönem notu proje notları gibi aynı sistemle (%50 danışman, %50 jüri) belirlenir.

4. Tez Yazımında Uyulacak Kurallar

TEZ PROJESİ HAZIRLAMA SÜRECİ

Tezi seçen öğrenciler ilk dört hafta içinde bir tez projesi hazırlamak ve projeyi tez danışmanına onaylatmakla yükümlüdürler. Tez projesinde şu hususlara dikkat edilir:

1. Tezin adı:

Tezin adı, tezin konusunu açıkça belirtmelidir. Çok uzun, anlaşılması güç ya da çok genel tez adlarından kaçınılmalıdır; gerekirse alt başlık konulmalıdır. Örnekler;

- Beğenilme arzusu ve sosyal medya
- Haber sitelerinde mültecilere yönelik nefret söylemi
- Cep telefonu bağımlılığı

2. Tezin konusu:

Tezde hangi konunun araştırılacağı açıkça belirtilmelidir. Tez konusunun en fazla 2-3 cümleyle anlatılabilmesi gerekir. Eğer gerek duyulursa tez konusunu daha anlaşılır hale getirmek için açıklamalar yapılabilir.

Örnek: Bu tezde robot gazetecilerin insan gazeteci pratikleri üzerindeki olumlu ve olumsuz etkileri irdelenecektir.

3. Tezin amacı:

Tezde neyin amaçlandığı ve neden bu konunun seçildiği açık biçimde ifade edilmelidir.

Örnek: Robot gazeteciler hızla insan gazetecilerin yerini almakta, birçok farklı konuda haberleri hem daha hızlı hem de daha doğru biçimde yazıp yayımlayabilmektedirler. Bu tezin amacı,

robot gazeteciliğin insan gazeteciler üzerinde ne tür olumlu ya da olumsuz etkileri olacağını araştırmaktır.

4. Tezin önemi:

Araştırmacı neden başka bir konuyu değil de bu konuyu seçtiğini, seçilen konunun neden önemli olduğunu, araştırmacının topluma yapacağı katkıyı ikna edici biçimde açıklamalıdır. Eğer seçtiğiniz konunun önemsiz bir konu olduğunu düşünüyorsanız, başlamasanız daha iyi olur.

Örnek: Cep telefonları gündelik yaşantımızda vazgeçemediğimiz iletişim araçlarının başında gelmektedir. Yoğun kullanımla birlikte cep telefonu bağımlılığının arttığı şeklinde çalışmalar ve haberler sık sık yayımlanmaktadır. Dolayısıyla cep telefonu ile ilişkimizi ortaya koymayı hedefleyen her araştırma çok önemlidir. Bu çalışma da bu doğrultuda literatüre anlamlı bir katkı yapmayı hedeflemektedir.

5. Tezin kuramsal / kavramsal çerçevesi:

Tezin kuramsal çerçevesinin ne olacağı ve neden bu kuramsal çerçevenin seçildiği açıkça anlatılmalıdır. Seçilen kuramın ya da kavramın konuyla ilişkisini ortaya koymak bakımından özet bir değerlendirme yapmak, kuramla/kavramla ilgili bilgi vermek yararlı olur.

Örnek: Bu tezin kuramsal çerçevesini gündem belirleme kuramı oluşturmaktadır. Gündem belirleme kuramı, medyanın haberleriyle öne çıkardığı sorunların toplumun da gündemine girdiğini, medya için önemli görülen sorunların toplum tarafından da önemli görüldüğünü savunmaktadır.

6. Araştırma sorusu/soruları ve varsayımlar:

Cevaplanabilmesi için veri toplamayı gerekli kılan sorulara araştırma sorusu denir. İyi tasarlanmış araştırma soruları araştırmacının konuya odaklanmasına yardımcı olur. Örneğin; Gençlerin internet kullanım sıklığı ile akademik başarıları arasında bir ilişki söz konusu mudur?

Varsayım, en basit ifadesiyle değişkenler arasındaki ilişkiyi ifade eder. Örnek: İnternet kullanma süresi arttıkça akademik başarı düzeyi azalmaktadır. Varsayımların araştırma ile ölçülebilir nitelikte olması gerekir.

7. Araştırma yöntemi:

Araştırmada kullanılacak veri toplama yöntemi hakkında bilgi verilmelidir. Neden o yöntemin seçildiği ve nasıl uygulanacağı anlatılmalıdır. İletişim araştırmalarında kullanılan belli başlı araştırma yöntemleri şunlardır: Sormaca (anket), içerik analizi, çerçeve analizi, odak grubu, söylem analizi, göstergebilimsel analiz, etnografik yöntem, örnek olay analizi.

8. Kaynakça:

Tezde kullanılacak kaynaklara ilişkin bir araştırma yapılmalı ve kaynaklar yazar soyadına göre alfabetik olarak (APA yazım kılavuzu) sıralanmalıdır. **Ne kadar kaynak kullanmak gerekir?** Tezlerde kaynak kullanmanın bir sınırı yoktur. Üç konuya dikkat etmek gerekir. Birincisi, tez konusuyla ilgili olarak daha önce yapılmış çalışmalara (kitaplara, bilimsel makalelere) ulaşmak gerekir. Ne kadar çok kaynak, o kadar iyidir. Bu bağlamda tezinizde en az 10 farklı kaynak

kullanmanız beklenir. İkincisi, tezde kullanılmayan kaynaklara kaynakçayı şişkin göstermek için yer verilmemelidir. Üçüncüsü, tez konusu açısından en önemli kaynaklara mutlaka ulaşmak gerekir. Tez yazmak aynı zamanda o konuda oluşmuş literatüre hakim olmak anlamına gelir. Örneğin suskunluk sarmalı konusunda bir tez yazacak öğrencinin Elisabeth Noelle-Neumann'dan habersiz olması büyük bir problemdir.

TEZ YAZMA SÜRECİ

Bir tezde sırasıyla kapak, teşekkür sayfası, Türkçe ve İngilizce özet, içindekiler, tablolar Listesi, Giriş, en az 2 bölüm, sonuç ve kaynakça yer alır.

- 1. Kapak sayfası:** Tezin kapağında Üniversite logosu, Üniversite ve Fakülte adı, Bölüm adı, tez adı, tez sahibinin adı-soyadı, numarası, İstanbul ve yılı sıra ile yer alır.
- 2. Teşekkür sayfası:** Bu sayfada, tez yazım sürecinde yardım ve destek verenlere teşekkür edilir.
- 3. Türkçe ve İngilizce özet:** Özet, araştırmayı özetleyen ve yaklaşık 100-120 kelime uzunluğunda bir metindir. Özette, araştırmada neyin hedeflendiği ve neyin bulunduğu açık biçimde yazılmalıdır.
- 4. İçindekiler sayfası:** İçindekiler sayfasında tez bölümleri ve alt bölümleri sayfa numaralarına göre düzenlenmiş biçimde olmalıdır. Bunun için Word programının Başvurular kısmında yer alan İÇİNDEKİLER seçeneğini seçip otomatik içindekiler sayfası oluşturabilirsiniz.
- 5. Tablolar Listesi:** Eğer tezde tablolar kullanılmışsa bunların sayfa numaraları Tablolar Listesi'nde belirtilir.
- 6. Giriş:** Giriş bölümünde konuya genel bir giriş yapıldıktan sonra sırasıyla tezin amacı, önemi, kuramsal/kavramsal çerçevesi, araştırma soruları ve varsa varsayımlar, araştırmanın yöntemi hakkında bilgi verilir.
- 7. Bölümler:** Bir tezde en az 2 bölüm olması beklenir. Birinci bölümde kuramsal çerçevenin kurulması ve literatür özetinin yapılması gerekir. İkinci bölümde ise tezin uygulaması yani araştırması yapılır ve bulgular yorumlanır.
- 8. Sonuç:** Sonuç bölümünde tezin bulguları özetlenir ve genel bir değerlendirme yapılır.
- 9. Kaynakça:** Tezde kullanılan tüm kaynaklar alfabetik olarak sıralanır. Metinde yer verilmeyen kaynaklara kaynakçada da yer vermemek gerekir.

10. Yazım kuralları: Gazetecilik öğrencileri Mezuniyet Projesi kapsamında tez yazmaya karar verdikleri takdirde tezlerini ETKİLEŞİM dergisinin [Yazım Kuralları](#)'na uygun hazırlamakla yükümlüdürler.

11. Metin içi kaynak gösterme: Tezde kullanılan her kaynağa ilgili yerlerde atıf yapmak (referans vermek) gerekir. Metin içi kaynak gösterme genelde doğrudan ya da dolaylı alıntılarla bitiminde yapılır. Örneğin, "İnternet gazeteciliğinin en önemli etik sorunu haberlerin kaynak belirtilmeden kopyala-yapıştır şeklinde verilmesidir" şeklinde alıntı yapmışsak, bu alıntının bitiminde (İrvan, 2019, s. 22) şeklinde kaynak göstermek durumundayız. Kaynak gösterme yöntemi olarak word programından yararlanabilirsiniz. Önce word üzerindeki **Başvurular** sekmesine tıklayınız. Burada **Alıntı Ekle** sekmesine tıklayınız. Sonra **Yeni Kaynak Ekle** sekmesine tıklayınız. Eğer yararlandığınız kaynak kitap ise kaynak olarak kitabı seçiniz ve geri kalan bilgileri doldurunuz. Kitap için yazar adı, yıl, kitap adı, yayınevi ve yayın yeri bilgileri vermek yeterlidir.

12. Alıntı yapma: İki tür alıntı yapma biçimi söz konusudur. **1) Doğrudan alıntı:** Tezde başka kaynaklardan **aynen aktarılarak** yapılan alıntılar **tırnak** içinde (" ") gösterilir. **Dolaylı alıntı: Özü değiştirilmemek** kaydıyla, tezi hazırlayanın kendi cümleleriyle özet yaptığı ya da yorumladığı alıntılar ise tırnak içine alınmadan verilir. Her iki durumda da alıntı yapılan kaynağa mutlaka atıf yapılır. Doğrudan alıntılarda bilgilerin tamamına yer verilebileceği gibi; cümle, paragraf veya sayfa halindeki bilgilerin sadece belli kısımları da verilebilir. Bu durumda, cümlelerde belli kelimelerin, çeşitli cümlelerin, paragraf ve sayfaların atlanarak verildiğini göstermek üzere, atlanan yerler *parantez içinde üç nokta (...)* ile belirtilir.

Bir tezde sürekli aynı kaynaktan peş peşe alıntılar yapmak doğru değildir.

Doğrudan alıntılarının çok uzun olması doğru değildir, ancak eğer çok önemli bir paragraf doğrudan alıntı olarak verilecekse, ayrı bir paragraf halinde alıntı olduğunu gösterecek şekilde tek satır aralığıyla ve içeriden verilmesi gerekir. **Örnek:**

Literatüre geçmemiş başka örnekler de vardır kuşkusuz. Birkaç yazımda söz ettiğim Kıbrıslı Türk gazeteci Sevgül Uludağ belki de bu yöntemi en etkili ve en uzun süre kullanan gazetecidir (İrvan, 2007; İrvan, 2012). *Yenidüzen* gazetesinde kendisine ayrılan sayfada Kıbrıs'taki kayıpların peşine düşen Sevgül Uludağ, 2006 yılında başlattığı yazı dizisini 12 yıldır devam ettiriyor. Gazetecilik tarihinde bu kadar uzun süre devam eden başka bir yazı dizisi yoktur sanırım. "Anlatılmamış Öyküler" adını taşıyan bu yazı dizisine başlarken, Uludağ (2006) şunları yazmıştı:

Sevgili okurlarım, Bugün birlikte yeni bir yolculuğa çıkacağız – bu yolculukta, Kıbrıs'ta anlatılmamış öyküleri, canlı tanıklardan dinleyeceğiz... Tarihimizin gizlenmiş, saklanmış yönlerinin izlerini birlikte süreceğiz... Tek bir şeyden emin olacağız: Bu anlatılanların hepsi de burada, bu adada yaşanmış ve gerçek! Hepsini de canlı tanıkların ağzından, aynen aktarıyoruz... Yolculuğumuzun başlangıcını bugün, burada yapıyoruz ancak nerelerden geçeceğimiz ve nerelere varacağımız henüz belirsiz...

Uludağ, gazetede ki sayfasından görgü tanıklarına yönelik kayıpların gömülmesi olduğu mezar yerlerini bildirmeleri konusunda sık sık çağrı yapmakta. Örneğin, 1 Ocak 2011 tarihinde *Yenidüzen*'de yayımlanan "Kumyalı'da olası gömü yerleri" başlıklı yazısının sonuna şu notu düşmüştü: "Bu konuda daha ayrıntılı bilgi sahibi olan okurlarımı, isimli veya isimli olarak numaralı telefonda

13. Şekilsel özellikler:

Tez metnini 12 punto Times New Roman; başlıkları da 14 punto Times New Roman ile yazmalısınız; Tezde başlıklardan sonra 2, tez metninde 1,5 satır aralığı kullanınız. Üst ve alt kenar boşluğu ile sol ve sağ boşlukları için 3 santim yeterlidir.

14. Tezin uzunluğu:

Öğrencinin iki dönem sonunda teslim edeceği tez toplamda 14.000-15.000 kelime (yaklaşık 45-50 sayfa) civarında olmalıdır.

15. Tezin özgünlüğü:

Yazımı biten tezlerin teslim edilmeden önce turnitin'e yüklenmesi gerekir. Yüzde 20 ve altı benzerlik oranı kabul edilebilir orandır. Yüzde 20'nin üstünde bir benzerlik varsa tezin düzeltilmesi ve yeniden yüklenmesi gerekir.

5. Basılı Gazete Projesi: Uyulması Gereken Kurallar

- Gazete tek bir kişi tarafından hazırlanacaktır.
- Gazete **en az 8 sayfadan** oluşmalıdır. Eğer istenirse daha fazla da olabilir ancak unutulmamalıdır ki sayfa sayısı 4'ün katları olmalıdır.
- Gazete **tamamen haber içerikli** olabilir ya da bir **konsept** çerçevesinde oluşturulabilir. Ancak seçilecek konu ile ilgili olarak **isim, logo** ve **fotoğrafların** boyutu ve çokluğunun iletişimsel olarak anlamlı olması gereklidir.
- Gazetenin **tamamı kendi ürettiğiniz haberlerden** oluşmalıdır. Haber kaynağı da mutlaka bulunmalıdır. Ajanslardan aldığınız ve kendi cümlelerinizle yazdığınız haberler sizlerin haberi olarak değerlendirilemez.
- Mizanpajı Indesign programıyla derslerde öğrendiğiniz biçimde yapınız. Sütun bölümlendirme, iki yana yaslama, sonu eşitleme gibi gerekli ayarları yapınız, yapamadığınızda danışmanınızdan yardım alınız.
- Her haberin bir **başlığı, spotu, iyi bir giriş cümlesi ve bölümleri** olmalıdır. Gerekliyse kesinlikle **ara başlığı** da olmalıdır.
- Haberinin mutlaka bir fotoğrafı olmalı, kendi çektiğiniz, görüşme esnasında, poz vermeden, güzel çerçevelenmiş, masalardaki gereksiz detayları yok ederek haberin anlam ve önemini ifade eder biçimde seçilmiş olmasına dikkat ediniz. Cep telefonlarıyla çekilmiş fotoğraflar da kullanılabilir. Ayrıca görüştüğünüz kişilerin sizin fotoğraf çekmenizi istememesi halinde konuştuğunuz kişiden fotoğraf isteyebilirsiniz. Gizli kaynak kullandığınız durumlarda uygun bir görsel kullanabilirsiniz.
- **ÖNEMLİ:** Öğrenciler **Haber Üsküdar** sitesine **vize sınavı** haftasında 2, **final haftası** öncesinde 2 olmak üzere toplam 4 adet **özgün haberi** girmelidir. Bu girişler final notunuzu etkileyecektir.
- Haber Üsküdar'a giriş panel.haberuskudar.com adresinden,
 - **Öğrenci numarası** ve
 - **Şifre** ile yapılmaktadır. Haberler sekmesinden haber ekle seçeneğiyle giriş yapıp fotoğrafları da yükledikten sonra hazır olduğunu düşünüyorsanız

editöre gönder demeniz yeterlidir. Göndermeden önce düzeltme yapmak isterseniz **Taslak** olarak da kaydedebilirsiniz.

- Haber Üsküdar sitesine yüklediğiniz haberlerin yayımlanma zorunluluğu yoktur.
- Gazetenizin boyutu sizin sorumluluğunuzdadır. **Haberlerin okunması, fotoğrafların görünmesi** kriterlerini dikkate alarak baskı yaptırınız.
- Gazeteniz dönem sonunda belirlenecek bir tarihte bölüm hocalarınızın da olduğu bir jüri tarafından değerlendirilecektir. Haberlerinizin ve gazetenin sunumunu da jüri karşısında yapacaksınız.
- Sayfaların nasıl değerlendirileceği konusunda özgürsünüz. Reklam, köşe yazısı gibi unsurlar anlamlı olduğu surette kabul edilir.
- Hem haberlerin yapılış sürecinde hem de mizanpaj aşamasında danışman hocanızla görüşmeniz eksik ve yanlışların giderilmesi için faydalı olacaktır.
- Gazetelerin dönem sonu değerlendirmesinde danışman notu yüzde 50, jüri notu yüzde 50 olarak alınacaktır.

6. Haber Sitesi Projesi: Uyulması Gereken Kurallar

Konu seçimi: Haber sitesi veya tematik bir site yapılabilir. Haber sitesi seçildiğinde, çeşitli konuları (gündem, kültür sanat, ekonomi, spor gibi) kapsayacak şekilde hazırlamalısınız. Çevrimiçi haber sitelerine göz atabilirsiniz. Tematik bir haber sitesi hazırlayacağınız haberlerinizi tek bir tema altında yapabilirsiniz. Örneğin, kültür-sanat, spor, eğitim gibi spesifik bir konuda haber sitesi tasarlayabilirsiniz. 2018-2019 Bahar döneminde sunulan haber sitelerini [ekli haber](#) üzerinden inceleyebilirsiniz.

Haber Adedi: Web sitenizde en az 15 adet özgün haber yer almalıdır. Kopyala-yapıştır haberciliği asla kabul edilmez. Proje kapsamında hazırlayacağınız için diğer derslerde hazırladığınız haberleri de kullanmamaya özen gösteriniz.

Yazım şekli: Web sitenizde okunabilir bir yazı formatı ile noktalama işaretlerine dikkat ederek haberleri yayımlayınız.

Web Aracı: Wordpress'te hazırlayınız. Hazır şablonlardan kullanabilirsiniz.

Tasarım: Wordpress'te seçmiş olduğunuz şablonu yönetim panelinden düzenleyebilirsiniz. Burada dikkat etmeniz gereken, blog değil site tarzında tasarlamanızdır. 15 haber içeriğinin alt alta birbirini takip etmemesi gerekmektedir. Seçmiş olduğunuz şablona yönetim menüsünden menü oluşturarak site görünümü elde edebilirsiniz veya haber sitelerini inceleyerek tasarım fikirleri edinebilirsiniz.

Okunabilirlik: Web sitenizde yazı tipi, arka plan rengi, menü veya butonların rengi ile onların üzerindeki yazılar okunabilir olmalıdır. Yazı ve zemin renginin birbirinden zıt tonlarda olması, orta tonlardan kaçınılması tavsiye edilebilir. Çok koyu/çok açık dengesi ile uyumluluk sağlanabilir. Örneğin, ara tonlarda bir zemin rengi seçildiğinde üzerindeki yazıların hangi renk olursa olsun okunması güçleşecektir.

İnternet olanaklarını kullanma: Haber sitenizdeki haberlerde multimedya özelliklerine yer vermeniz lehinize olacaktır. Örneğin haberlerde hiperlink kullanabilir, videoya yer verebilirsiniz. Eğer röportaj yapmışsanız, röportajın hem metin halini hem de videosunu yayımlayabilirsiniz.

Değerlendirme: Haber siteniz dönem sonunda belirlenecek bir tarihte bölüm hocalarınızın da olduğu bir jüri tarafından değerlendirilecektir. Haberlerinizin ve sitenizin sunumunu da jüri karşısında yapacaksınız. Haber sitelerinin dönem sonu değerlendirmesinde danışman notu yüzde 50, jüri notu yüzde 50 olarak alınacaktır. Değerlendirme evresinde kullanılacak kriterler şunlardır: haber sayısı, içerik, tasarım, multimedya olanaklarının kullanımı.

ÖNEMLİ: Haber sitesi hazırlayan öğrenciler, yaptıkları haberlerden ikisini vize haftasında, ikisini de final haftası öncesinde **Haber Üsküdar** sitesine girmelidirler. Bu girişler final notunuzu etkileyecektir. Ayrıca öğrenciler vize haftasında hazırladıkları haber sitelerinin linkini danışmanlarıyla paylaşacaklardır.