|  |  |
| --- | --- |
| Adı, Soyadı |  |
| Öğrenci No |  |
| Doktora Programı |  |
| Tez Konusu |  |
| Toplantının Dönemi | 201... - 201... Temmuz-Aralık (Güz Dönemi)  Ocak-Haziran (Bahar Dönemi) |
| Kaçıncı Tez İzlem Toplantısı Olduğu | ( ) 1. ( ) 2. ( ) 3. ( ) 4. |
| Dersin Kodu |  |

Tez İzleme Komitesi Görüşleri (Açıklamalar için ek sayfalar kullanılabilir.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adı geçen öğrencinin, Tez İzleme Komitesi …/ …/ 201.. tarihinde toplanmış ve öğrencinin ilişikte verilen tez gelişme raporunu ve bir sonraki yarıyılda yapılacak çalışma planını değerlendirerek  **OYBİRLİĞİ / OY ÇOKLUĞU\*** ile aşağıdaki karar alınmıştır:  **Başarılı Başarısız**  **\*Oy Çokluğu** ile alınan karar için muhalefet gerekçesi içeren rapor eklenmelidir. | | |
| **Tez Danışmanı**  **İmza**  **Ünvanı Adı Soyadı** | **Tez İzleme Komitesi Üyesi**  **İmza**  **Ünvanı Adı Soyadı** | **Tez İzleme Komitesi Üyesi**  **İmza**  **Ünvanı Adı Soyadı** |

|  |
| --- |
| **Adı geçen öğrencinin tez çalışması Tez İzleme Komitesi tarafından değerlendirilmiş olup, alınan karar yukarıda belirtilmektedir. Gereği için bilgilerinize arz ederim.** |
| .…/.…/201.. |
| **İmza**  **Ünvanı - Adı Soyadı**  **Ana Bilim Dalı Başkanı** |

**NOT:** Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmalarının özeti ve bir sonraki yarıyılda yapılacak çalışma planı belirtilir.