

**T. C.**  
**ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**TEZ YAZIM KILAVUZU**

**İSTANBUL**

**2014**

## **1. AMAÇ**

Bu kılavuzun amacı, Üsküdar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı anabilim dallarında hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinde bilimsel yazım kurallarına uygun bir standart sağlamaktır. Yüksek lisans ve doktora tezi hazırlayacak olan adaylar bu kılavuzda belirtilen standartlara uymak zorundadır.

## **2. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI**

### **1. Kâğıt**

Tezin yazılmasında kullanılacak kâğıt, A4 standardında birinci hamur, beyaz kâğıt olmalıdır. Tezin tamamında kâğıdın tek yüzü kullanılarak basılmalıdır.

### **2. Yazım Ortamı**

Tez, (Microsoft Word, MacWrite gibi) geliştirilmiş bir kelime işlemci paket programı kullanılarak yazılmalıdır.

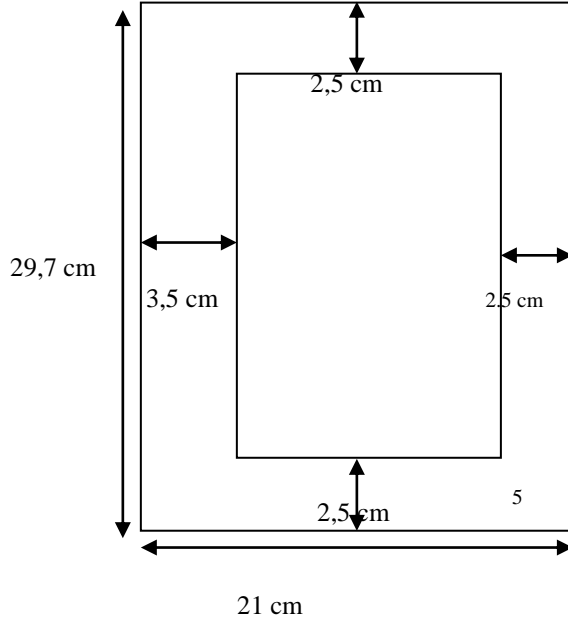
### **3. Yazıların niteliği**

Tez yazımında, siyah, 12 puntoluk Times New Roman yazı karakteri kullanılmalıdır. Dipnotlar, çizelge ve tablolarda 10 veya daha küçük puntolar kullanılabilir. Metin içerisinde vurgu yapılmak istenen yerlerde koyu, italik, koyu-italik ve alt çizgi kullanılabilir. Tüm metinde noktalama işaretlerinden sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır. Bütün yazılar siyah renkte olmalıdır. Her türlü noktalama işaretinden sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır, noktalama işaretinden önce ara verilmemelidir.

### **4. Sayfaların Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni**

Tez yazımında kâğıdın sol kenarından 3,5 cm; sağ, üst ve alt kenarlarından ise 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. Doktora tezlerinde kâğıdın sol kenarından 4 cm ile başlanmalıdır. Tüm yazılan bölümler belirtilen yazım alanı içinde olmalıdır. Yazılan metin, sayfanın iki yanına hizalanmış şekilde düzenlenmelidir. Satır sonlarında kelimeler bölünmemeli, sayfa sonuna gelen başlık veya alt başlıklardan sonra en az iki satır yazı bulunmalıdır. Metin sol kenar ve sağ kenarda bloklanmalıdır.

**Şekil 2.1.** Tezin yazılacağı kâğıt boyutları ve kenar boşlukları



## 5. Satır Aralıkları ve Paragraflar

Metnin yazımında kullanılacak standart satır aralığı 1.5 olmalıdır. Şekil altı ve çizelgelerin açıklamalarının yazımında ise 1 tam aralık kullanılmalıdır.

Tarih ve kurum kısaltmaları hariç satırlar rakam, kısaltma, simge ve sembol ile başlamamalıdır. Dört haneden büyük rakamlarda binlik hanelerde boşluk bırakılmalı (Örnek: 5320 kişi, 102 500 kutu), küsuratlı sayılarda nokta kullanılmalıdır (Örnek: 1015.25).

Paragraflar 7 karakter içerden başlamalıdır. Paragraf aralarında yarım satırlık (0.5 cm) boşluk verilmelidir. Bu konu tezin okunması ve paragrafların birbirinden ayrı olarak algılanabilmesi yönünden önemlidir.

Özet, Abstract, Teşekkür, İçindekiler, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Simgeler ve Kısaltmalar Dizini, Kaynaklar, Formlar ve birinci derecede bölüm başlıkları yeni bir sayfadan başlamalı ve başlıklardan sonra çift satır aralığı bırakılmalıdır.

İkinci ve üçüncü dereceden bölüm başlıklarının öncesinde ve sonrasında 1.5 satır aralık bırakılmalıdır.

## 6. Ana ve Ara Başlıklar

Tezin bölüm ve alt bölümleri oluşturulurken gereksiz ayrıntıya girilmemeli ve alt bölümler mantıksal bir dizgi içinde sıralanmalıdır. Birinci dereceden bölüm başlıkları tezin yazımında kullanılan yazı karakteri ve puntosu ile aynı olmalı ve büyük harf ile yazılmalıdır. İkinci ve üçüncü derecede alt bölüm başlıklarında ise başlığı oluşturan her sözcüğün ilk harfi büyük, diğer harfleri küçük yazılmalıdır. İkinci ve üçüncü dereceden başlıklarda kullanılan “ve”, “veya”, “ile”

gibi bağlaçların tüm harfleri küçük harfle yazılmalıdır. Bölüm başlıkları 14, diğer bütün başlıklar 12 punto ve koyu (bold) olmalıdır.

Üçüncü dereceden daha ileri bölüm başlığı zorunluluk olmadıkça kullanılmamalıdır. Gerekli durumlarda üçüncü dereceden daha ileri bölüm başlığı kullanılacaksa, başlığın ilk sözcüğünün ilk harfi büyük yazılmalıdır ve yine koyu karakter kullanılmalıdır.

Bölümler ve alt bölümler numaralandırılması ile ilgili örnek aşağıda gösterilmiştir.

Örnek:

## **1. ANA BAŞLIK**

### **1.1. Birinci Alt Başlık**

#### **1.1.1 İkinci alt başlık**

#### **1.1.2 .....**

##### **1.1.1.1. Üçüncü alt başlık**

##### **1.1.1.1.A. Daha ileri alt başlık**

##### **1.1.1.1.B. ....**

## **7. Anlatım**

Anlatımda olabildiğince açık, yalın ve kolay anlaşılabilir; arı ve yazım kurallarına uygun bilimsel bir Türkçe kullanılmalıdır. Anlatımda üçüncü şahıs, edilgen anlatım biçimi tercih edilmelidir. Cümle ve paragraflar arasında bağlantı iyi yapılmalı, konu dışı ifadelerle bağlantı kopartılmamalıdır. Cümleler rakamla başlamamalıdır. Anlatımda Türkçeleşmemiş yabancı kelimelerin kullanımından kaçınılmalıdır. Noktalama işaretleri yerinde kullanılmalıdır. Yazımda, Türk Dil Kurumu İmla Kılavuzunun son baskısı esas alınmalıdır

## **8. Simgeler ve Kısaltmalar**

Standart olarak kabul edilen kısaltma ve semboller haricinde kısaltma yapmaktan kaçınılmalıdır. Çok kullanılan ve birden fazla sözcükten oluşan terimler için baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Bu durumda terimin ilk geçtiği yerde açık adı yazılmalı ve parantez içine kısaltması verilmeli [örneğin; Romatoid Artrit (R.A)], daha sonra terimin her geçtiği yerde kısaltması kullanılmalıdır.

Kısaltması yapılan terim simgeler ve kısaltmalar dizini'nde belirtilmelidir.

Örnek:

Systemic Lupus Erythematosus (SLE) gibi.

## 9. Şekil, Resim ve Tablolar

Tablolar dışındaki her türlü grafik, çizim, çizelge, diyagram, şema “şekil” olarak; yalnızca fotoğraflar “resim” olarak adlandırılır. Şekil, resim ve tablolar metinde ilk değinildiği veya takip eden sayfada sayfa düzenini bozmadan yer almalı; boyutları metin bloğu çerçevesinin dışına taşmamalıdır. Metin bloğundan daha dar şekil, resim ve tablolar metin bloğunu tam ortalayacak şekilde yerleştirilmelidir. Birbirleri ile ilgili olan birkaç şekil, resim ve tablo aynı sayfada verilebilir.

Tablo ve şekillere metin içindeki yerleşiminden önce atıfta bulunulmalıdır. İlgili açıklamaları ise tablo ve şekilden sonra yer almalıdır.

Tablolar ve şekiller, net ve okunaklı olmalı, metindeki geçiş sırasına göre numaralandırılmalıdır [Örneğin; **Tablo 1: (Tablonun Adı); Şekil 3: (Şeklin Adı)**]. Bu şekilde oluşturulan tablo veya şekil başlığı, üstte, tek aralık ve Times New Roman 10 punto ile sadece ilk sözcüğün ilk harfi büyük olacak şekilde sola yaslanarak koyu ve düz yazı ile yazılmalıdır. Tablo veya şekilden sonra bir satır boşluk bırakılarak metne devam edilmelidir.

Tablo ve şekille ilgili varsa kaynağı, tablo ve şeklin altında aynı kural ile yazılmalıdır.

Bir sayfadan daha fazla yer tutan şekil/resim/tablolarda her sayfaya şekil/resim/tablo numarası ve açıklaması konulmalı ve parantez içinde (devam) ibaresi yerleştirilmelidir.

Başka kaynaklardan doğrudan alınarak veya kavramsal olarak başka yazarlardan yararlanılarak hazırlanan şekil, resim ve tablolarda mutlaka kaynak belirtmeli; kaynak şekil resim ve/veya tablonun alt kenarının bir satır altına ve sol alt köşesi hizasından başlanarak yazılmalıdır.

Tabloda hücreler, dikey (vertikal) çizgilerle ayrılmamalı, sadece yatay (horizontal) ayırıcı çizgilere yer verilmelidir. Yatay çizgilere de tablonun başlangıcında, sonunda ve tablo başlıklarının tablo gövdesinden ayrılmasında yer verilmelidir. Tablodaki her satırın çizgiyle ayrılmamalıdır. Tabloda açıklanması gerekli kısımlar yıldız veya sembollerle işaretlenip tablonun son çizgisinin altında dipnot olarak açıklamaya yer verilebilir.

İyi kontrasta (zıtlığa) sahip siyah-beyaz fotoğraflar tercih edilmelidir.

Fotoğraflar mümkün ise bir scanner (tarayıcı) aracılığı ile tez metni içine bilgisayarda yerleştirilmelidir. Fotoğraflar eğer tez içine yapıştırılarak konulacaksa, tez sayfaları arasında kabarıklığı önlemek için fotoğraflar ince fotoğraf kağıdına basılmalıdır. Fotoğraf yapıştırılan sayfaların büzülüp deforme olmasını önlemek için iki yüzü yapışkanlı bantlar ile yapıştırma yapılması tercih edilmelidir.

## 10. Alıntılar ve Dipnotlar

Üç satırdan az olan alıntılar metin ile aynı özelliğe sahip yazı karakterleri kullanılarak yazılabilir.

Üç satırdan fazla olan alıntılar ise ana metinden daha küçük karakterlerle yazılabilir. Bilgisayar

programları veya analizör programları alıntı olarak kabul edilebilir. Başka bir kaynaktan alıntı tırnak imi “...” içinde gösterilir.

Tez içinde, başka bir kaynaktan alınmış bölüm aynen aktarılmak isteniyor ise; bu tür bir alıntı ana metinle arasında üstten ve alttan iki tam aralık bırakılarak ve paragraf boşluğu yapılmaksızın çift ayıraç içinde “.....” yazılmalıdır.

Tez metninde yazım bütünlüğünü bozacağı düşünülen ek açıklamalar, sayfa sonunda dipnot olarak verilebilir. Dipnot ile kaynak gösterimi yapılmaz. Açıklama yapılacak olan cümlenin sonuna dipnot işareti (\*) konularak sayfanın altında belirtilir. Tüm dipnotlar, ana metinden bir satır aralık bırakıldıktan sonra soldan sağa sayfanın ortasına kadar çizilen sürekli bir ince çizgi ile ayrılmalı, çizginin altına (\*) işareti konulmalı ve 10 punto büyüklüğünde, 1 satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır. Dipnot çizgisi ile dipnot metni arasında bir satır aralık bırakılmalıdır.

### **11. Metin İçinde Kaynak Gösterme**

- Metin içinde alıntı yapılan kaynak(lar) ilgili cümle sonunda yazar soyadı ve yayın yılı ile belirtilmelidir. Örneğin, (Aydın 2005).

- Kaynağın belirli bir sayfasından alıntı yapıldıysa (Aygün 1998) olarak metin içinde gösterilir. Aynı yazarın birden fazla çalışmasından alıntı yapıldıysa ve bu makaleler aynı yayımlanma tarihine sahipse, kaynaklar yayın yılına göre a,b,c şeklinde sıralanarak; kaynak gösterimi parantez içinde yazar soyadı, yayın yılı ve ilgili harf ve gerekli olduğu durumlarda sayfa numarası belirtilmektedir. Örneğin, (Berkan 2000a).

- Alıntı yapılan kaynaklardan aynı soyadlı yazarlar mevcutsa ve alıntının yayın yılı farklı ise, cümle sonunda ya da cümle içinde yazar isimlerinin baş harfi belirtilmektedir. Örneğin, cümle sonunda (Ö. Varol 1998; C. Varol 1983) şeklinde belirtilmektedir.

- Birden fazla sayıda kaynaktan alıntı yapıldıysa, kaynaklar yazarların soyadları alfabetik sıraya göre sıralanarak yazılmalıdır.

- Alıntı yapılan kaynak iki yazarlı ise kaynak parantez içinde ilk yazar soyadı, ve bağlacından sonra (“İngilizce makalelerde “and” bağlacı kullanılmalıdır) diğer yazar soyadı ve yayın yılı belirtilir (Güral ve Turan 2002). Yazar sayısı üç ve daha fazla ise ilk yazar soyadından sonra ve ark. şeklinde gösterilir. Örneğin, (Ersoy ve ark. 1997). Yabancı dildeki yayınlarda “ve diğerleri” kısaltması “et al.” şeklinde gösterilmelidir.

- Tez içinde bir başka kaynaktan birden fazla cümle ile doğrudan alıntı yapılıyorsa, ana metinden ayrı yeni paragraf açılmalı, alıntının tümü ayıraç “....” içerisinde yazılmalıdır.

-Kaynak olarak kullanılan web sayfalarının adresleri metin içinde erişim tarihi (gün, ay, yıl olarak) ile birlikte verilmeli ve sayfanın son güncellenme tarihi belliyse yazılmalıdır. Adresinde “gov”, “edu”, “org” takısı bulunan kuruluşlar, uluslararası ve ulusal bilimsel kurum ve kuruluşlar (DSÖ, TÜBİTAK vb.), üniversite ve kamu kuruluşları ve bilim insanlarına ait web sayfaları tercih edilmelidir. Elektronik dergiler hariç web sayfaları kaynaklar listesinde yer almamalıdır.

-Tezde kullanılan kompakt disklere kayıtlı her türlü belge “CD-ROM” notu ile birlikte parantez içinde gösterilmelidir. *Örnek:* (Grolier 2006, CD-ROM ).

-Dolaylı (endirekt) kaynak olarak adlandırılan, eldeki bir yayında belirtilen ancak ulaşılamayan kaynaktan aktarım, mutlaka gerekiyorsa ve az sayıda yapılmalıdır.

*Örnek:* Lowe, Lia ve Greenland (1999)’ın belirttiğine göre, Haas (1980) en yaygın diyabet komplikasyonunun nöropati olduğunu bulmuştur.

## **12. Sayfaların Numaralandırılması**

Sayfa numaraları sayfa altında metin bloğunun ortasına yazılmalıdır. Sayfa numaraları alt kenardan 1.5 cm içerden konulmalıdır.

Özet, Abstract, Teşekkür İçindekiler, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Simgeler ve Kısaltmalar Dizini gibi tez ön sayfaları (iv, v, vi, vii...) şeklinde Romen rakamları ile Giriş bölümü ile başlayan tezin ana metini ise kaynakların sonuna kadar (1, 2, 3, 4, 5 ...) şeklinde numaralandırılmalıdır. Sayfa numaralarının önünde ve arkasında ayıraç, çizgi gibi işaretler kullanılmamalıdır.

## **3. TEZ İÇERİĞİNİN DÜZENLENMESİ**

Tezin bölümleri, aşağıdaki sıraya uygun olarak düzenlenmelidir.

**Tablo 1:** Tezin bölümleri

<b>ANA BÖLÜMLER</b>	<b>BÖLÜMLER</b>
<b>DIŞ KAPAK</b>	ÖN DIŞ KAPAK
	ARKA DIŞ KAPAK
	CİLT SIRTİ
<b>ÖN KISIM</b>	Boş sayfa
	İÇ KAPAK
	TEZ ONAYI
	ÖZET
	ABSTRACT
	ÖNSÖZ ve/veya TEŞEKKÜR
	BEYAN
	İÇİNDEKİLER
	TABLolar DİZİNİ
	ŞEKİLLER DİZİNİ
	SİMGELER ve KISALTMALAR DİZİNİ
<b>METİN KISMI</b>	1. GİRİŞ
	2. GENEL BİLGİLER
	3. GEREÇ VE YÖNTEM
	4. BULGULAR
	5. TARTIŞMA
	6. SONUÇ ve ÖNERİLER
	7.KAYNAKLAR
<b>EKLER</b>	FORMLAR (VERİ / KAYIT FORMLARI / ANKET FORMLARI / vd)
	ETİK KURUL KARARI (Gerekliyse*)
	ÖZGEÇMİŞ (Yüksek lisans tezlerinde isteğe bağlı, doktora tezlerinde zorunlu)

## **KAPAK ve ÖN KISIM**

### **1. Tez Kapağı**

Tezin dış kapağı A4 (21x29.7 cm) boyutunda en az 160 gr bristol (krome) beyaz karton olmalıdır. Yazılar “Times New Roman” karakteri ile koyu olarak yazılmalı, tez başlığı 14 punto,



diğer bütün yazılar 12 punto olmalıdır. İç kapak ile dış kapak –iç kapakta projeyi destekleyen kuruluş dışında – tamamen aynı olmalıdır. Kapak sırtına ise tezi hazırlayan kişinin adı ve soyadı, tezin kısaltılmış başlığı ve hazırlandığı yıl belirtilmelidir. Dış kapak ve iç kapak Ek 1 ve Ek 2 deki örneğe uygun olarak hazırlanmalıdır.

## **2. Tez Onayı**

İç kapak sayfasını izleyecek; tez jürisinin kabulü ve Sağlık Bilimleri Enstitü Müdürünün onayı için kullanılacak bu sayfa Ek 3'deki örneğe bağlı kalınarak, tezin yazım diline uygun olmak üzere Türkçe ya da İngilizce hazırlanmalıdır.

## **3. Özet**

Özette, araştırmanın konusu ve esas amacı belirtilmeli, yöntem tanımlamalı, bulgular özetlenmeli ve ana sonuçlar belirtilmelidir. Özet, bir tezin ana hatlarıyla amaç, gereç-yöntem ile önemli bulgu ve sonuçlarını kapsayan minyatürüdür. Özet yazımında kaynak verilmemelidir; çok gerekmedikçe denklem, şekil ve tablo içermemeli, kısaltma yapılmamalıdır.

Özet yazımında “yapılmıştır; yapıldı; gözlenmiştir; gözlendi” gibi geçmiş zaman kipleri kullanılır; “yapılır, gözlenir” gibi geniş zaman kipleri kullanılmaz. Özeti, tezin diğer kısımları bittikten sonra yazmak en doğrusudur. Özet metni 250 kelimeyi geçmemeli ve çalışmayı en iyi şekilde yansıtmalıdır.

Özetten sonra bir satır boşluk bırakılarak koyu harflerle “**Anahtar Kelimeler:**” ve devamında virgülle ayrılmış en fazla 5 anahtar kelime yazılır. Anahtar kelimeler önem sırasına göre sıralanmalıdır.

## **4. Abstract (İngilizce Özet)**

**Türkçe özetten sonra ayrı bir sayfadan başlayarak Abstract yazılır. Abstract kısmında Türkçe özetten farklı olarak tezin İngilizce başlığı yazılmalıdır. Başlık koyu büyük harf ve ortalanmış şekilde yazılmalı ve bir satır boşluk bırakıldıktan sonra Türkçe özet ve anahtar kelimelere benzer şekilde “ABSTRACT” ve “Keywords:” kısımları yazılmalıdır.**

## **5. Önsöz ve/veya Teşekkür**

Önsöz ve/veya Teşekkür Sayfası tezi yapanın isteğine bağlı olup, zorunlu değildir. Önsöz araştırmacının okuyucuya iletmek istediği özel mesaj durumundadır. Önsözde çalışmanın yapılmasına olumlu veya olumsuz etki eden faktörlerden söz edilebilir. Önsözün sonunda, tez çalışmasında ve hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile, doğrudan ilgili olmadığı halde, olağan görevi dışında katkıda bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Teşekkür edilen kişilerin (varsa) unvanı, adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş ve çalışmaya olan katkısı, kısa

ve öz bir biçimde belirtilmelidir. Bu bölüm olabildiğince kısa ve öz olarak yazılmalı, bilimsellikten uzaklaşmamalıdır.

## **6. Beyan**

Bu bölümde, Ek 4'te yer alan form araştırmacı tarafından imzalanmış olarak teze yerleştirilmelidir.

## **7. İçindekiler**

İçindekiler sayfası, varsa önsöz/teşekkür; yoksa beyan sayfasından sonra yer almalıdır. Bu bölümde tezdeki ana ve alt başlıklar punto, koyu/açık renk, ve numaralandırma bakımından metindeki şekliyle yer almalıdır. Ana başlıklar koyu olarak yazılmalı, üçüncü dereceden daha ileri derecede alt bölüm başlıkları yazılmamalıdır. İçindekiler bölümünde kısaltma ve simgeler listesi, şekil, resim ve tablo listesi, ekler listesi de yer almalı, bu listelerin her biri ayrı sayfa başı ile verilmelidir ve karşılıklarına sayfa numaraları eklenmelidir.

## **8. Şekil, Resim ve Tablolar Dizini**

Tezde yer alan şekil, resim ve tablolar için ayrı ayrı kendi içinde numaralandırılmış liste oluşturulmalıdır. Şekil, resim ve tablo listesi tezde geçiş sırasına göre ve tezdeki başlıklarıyla aynı olacak şekilde ve içindekiler listesinin sayfa düzeninde hazırlanmalı, karşılıklarına sayfa numaraları eklenmelidir.

## **9. Simgeler ve Kısaltmalar Dizini**

Bu bölüm, tezde çok tekrar eden kısaltmalar ve simgeler kullanılırsa hazırlanmalıdır. Standart olarak kabul edilen kısaltma ve semboller haricinde kısaltma yapmaktan kaçınılmalıdır. Kısaltma ve semboller kullanılmadan önce, ilk defa yazıldığı yerde açık olarak yazıldıktan sonra parantez içerisinde ve tezin ilerleyen bölümlerinde kısaltma ve sembol kullanılır. Kısaltma ve Semboller bölümünde ise toplu halde gösterilir.

## **TEZİN METİN KISMI**

### **1. Giriş**

Giriş bölümü, doğrudan tezin konusuyla ilgili olarak okuyucuyu hazırlayıcı özlü ve kısa bilgilerden oluşmalıdır. Konunun önemi, problemin tanımı, amaç ve hipotezlere ilişkin bilgileri içermeli, tezin konuya ne gibi katkı ve yenilikler getirmeyi hedeflediği açıklanmalıdır. Araştırmanın amacı, araştırma probleminin en somutlaştığı yerdir. Amaç, araştırma başlığının aynen aktarılması değil, iyi tanımlanmış bir başlığın açılımıdır ve araştırmanın sonunda

ulaşılmak istenen kazanımların özetidir. Aynı zamanda araştırmada Ne? Niçin? ve Nasıl? araştırma yürütüleceğinin yanıtlarını da içermektedir. Birden fazla amaç varsa amaçlar maddelenerek yazılmalıdır. Hipotezler(Denenceler) değişkenler arasında beklenen ilişkinin gösterilmesidir. Hipotezler, geniş zamanlı fiili ile kurulmalıdır.

## **2. Genel Bilgiler**

Bu bölümde, ele alınan konu veya sorunun genel yapısı ve çözümlenmesiyle ilgili teorik yaklaşımlar ve literatür çalışmaları belli bir sistematik içinde sunulur. Genel olarak, konunun genel akışı doğrultusunda, genelden özele doğru gidilerek tez çalışması olan konunun ayrıntısına inilir. Ayrıca, konuya ilişkin geçmişte yapılan çalışmaların tarihsel akış içerisinde izlenmesine ve yapılacak çalışmanın bulgularının tartışılmasına olanak verecek şekilde literatür bilgisi verilmelidir. En çok kaynak gösterilecek bölümlerden olan bu bölümde bilgiler mümkün olduğunca kaynak gösterilerek desteklenmelidir.

## **3. Gereç ve Yöntem**

Yöntem kısmının ana amacı, çalışmanın tasarımını tarif etmek ve başka bir araştırmacının çalışmayı tekrar edebileceği şekilde ayrıntıları vermektir. Gereç ve yöntem bölümünde; araştırmanın tipi, modeli (hipotezler/bağımlı-bağımsız değişkenler), yeri, zamanı, evreni ve örneklemin hesaplanması ile yöntemi belirtilmelidir. Kullanılan veriler, verilerin elde edilmiş yöntemi ve istatistiksel analiz yöntemleri yazılmalıdır. Anket, araştırmacı tarafından hazırlanmışsa “araştırmacı tarafından hazırlanmıştır” denilmeli, başka bir kaynaktan alınmışsa, alındığı kaynak belirtilmelidir. Araştırma yapılan yerle ilgili izin, etik komite izni, bilgilendirilmiş onam kaydı alınmışsa bu bölümde bildirilmelidir. Gereç ve yöntem bölümünde; araştırmanın tipi, araştırmanın modeli, evren, örneklem, istatistiksel analiz gibi alt başlıklar bulunabilir.

## **4. Bulgular**

Bu bölümde yalnızca araştırmacının elde ettiği bulgular ve istatistiksel analizler sunulur, başka kaynaklara başvurulmaz (kaynak gösterilmez). Bulgular; anlamlı, açık ve basit olarak belirtilmelidir. Verileri etkili ve özet biçimde sunmak için tablo, grafik, çizim vb. sunum şekillerinden yararlanılabilir. Tablo ve şekillerde gösterilen verilerin çoğu veya hepsi metin kısmında sunulmaz; tablo veya şekillere atıf yapılarak, yalnızca önemli ve istatistiksel anlamı olan bulgular yazılmalıdır. Bu bölümde, sonuç ve yorumlar yer almaz.

## **5. Tartışma**

Tartışma'nın ana amacı, gözlenen gerçekler ve bulgular arasındaki ilişkileri göstermek ve vurgulamaktır. Tartışma, araştırma sorusuna çalışma bulgularının verdiği yanıtların açıklandığı, yorumlandığı ve daha önceki benzer araştırma bulguları ile karşılaştırıldığı yerdir. Çalışmadan elde edilmeyen hiçbir bulgu tartışmaya konmamalıdır. Bu bölümde bulgulardaki sistematik

izlenmeli ancak, önemli bulgular veya sonuçlar mevcut kaynaklar ile karşılaştırılarak tartışılmalıdır. Dolayısıyla Tartışma bölümü, Genel Bilgiler bölümü ile birlikte kaynak gösteriminin en çok yapıldığı diğer bir bölümdür.

Bulguların ve yorumların, daha önce yayımlanmış çalışmalarla nasıl uyum içinde olduğu (veya zıt olduğu) gösterilmelidir. Çalışmanın hipotezi ile uyumlu olmayan bulgular örtülmeye çalışılmamalıdır. Bulgularla ilgili alternatif açıklamalar yapılabilir, açıklık getirilemeyen noktalar ayrıca belirtilebilir. Çalışmanın kısıtlılığı veya henüz açık olmayan durumlara işaret eden yorumlara bu bölümde yer verilmelidir.

## **6. Sonuç ve Öneriler**

Sonuç bölümü; bulguların tekrarı değil, bulgulardan yapılan çıkarsama, analiz ve yorumdan oluşur. Çıkarımlar açık, kesin, bulgular ile uyumlu ve çarpıcı olmalıdır. Bulgular ile desteklenmeyen çıkarımlara yer verilmemelidir. Söz konusu olan klinik bir çalışma ise çıkarımların uygulanabilirliği ve kazançları vurgulanmalıdır. Tezde ulaşılan sonuç(lar), elde edilen bulgulardan yararlanılarak açıklanır. Bu açıklamalar daha sonraki çalışmalara ışık tutacak çeşitli önerilerle desteklenebilir. Ayrıca, araştırma ile çözümlenemeyen sorunların hangi tür veya konudaki araştırmalarla çözümlenebileceğine ilişkin önerilere de yer verilebilir; olası ileri çalışmaların gerektiği durumlar sebepleri ile birlikte kısaca anlatılabilir.

## **7. Kaynaklar**

Tez metni yazılırken yararlanılan yayınlar, mutlaka kaynaklar kısmında liste halinde gösterilmelidir. Kaynakça listesinde kaynakların en doğru ve en kısa yolla gösterimi ile belirli bir düzeni tutturmak hedeflenir.

- KAYNAKLAR başlığı, büyük harflerle, sayfa üst kenarından 3cm aşağıya ve ortalanarak yazılmalıdır.
- Tez metni içinde kullanılan (atıfta bulunulan) her kaynak, tezin KAYNAKLAR bölümünde mutlaka yer almalıdır.
- Kaynaklar yazarların soyadlarının alfabetik dizine göre sıralanmalıdır. Kaynaklara numara verilmemelidir.
- Kaynak türü hangisi olursa olsun yazar soyadı, yazarın adının ilk harfi, kaynağın yayın yılı, makalenin adı, dergi ise dergi adı, cilt ve sayı numarası ve sayfa numarası; kitap ise yayınevi kitabın basıldığı il, tez ise tez türü, tezin ait olduğu üniversite ve enstitü bilgileri yazılmalıdır.
- Yazarların tamamının adı ve soyadına kaynakçada yer verilmelidir. Çok gerekmedikçe “ve ark.” veya “*et al.*” kullanılarak, isim eksiltmelerinden kaçınılmalıdır.
- Dergi isimlerinin kısaltmalarında uluslararası uygulamalar kullanılmalıdır.

- Yayınlanmamış ya da tamamlanmamış kitap kaynak olarak gösterilmemelidir. Eğer böyle kaynak kullanmak zorunlu ise kaynak ile künye belirtildikten sonra, mutlaka parantez içinde baskıda şeklinde belirtilmelidir.
- Kaynaklar 10 punto büyüklüğünde bir aralıkla ve iki kaynak arasında bir aralık boşluk bırakılarak yazılmalıdır.
- Elektronik kaynaklarda yayın tarihinin yanı sıra erişim tarihinin de belirtilmesi gerekir. Erişim tarihi bilgisi, gün, ay ve yıl bilgilerini içermelidir.
- Elektronik kaynaklarda son güncelleme tarihi yayın tarihi olarak alınır.

### **Kaynakların Listede Gösterilmesi**

#### **Derginin kaynak gösterimi:**

[Han, H.R.](#), [Kim, K.B.](#), [Kang, J.](#), [Jeong, S.](#), [Kim, E.Y.](#), [Kim, M.T.](#) (2007) Knowledge, beliefs, and behaviors about hypertension control among middle-aged korean americans with hypertension. [J Community Health](#), 32(5):324-342.

**Elektronik Dergi ise** Napper, C. E., Dyson, M. H and Taylor, M. E. (2001) An extended conformation of the macrophage mannose receptor. *Journal of Biological Chemistry*. 276: 14759-14766. <http://www.jbc.org/cgi/reprint/276/18/14759> (Ulaşım: 17 Ağustos, 2002).

**Yazarı bilinmeyen bir makale ise** ‘Endoscopic ultrasonography (EUS) in portal hypertension’ 2007, *Minerva Med.*; 98(4):431-436.

#### **Kitabın kaynak gösterimi**

TÜBİTAK. (2002) 21. Yüzyılda Bilimsel Yayıncılık: Hedefler ve Yaklaşımlar. Ankara, TÜBİTAK.

#### **İnternet ortamından elde edilen kitap ise**

Holland, M. (2004) Guide to Citing Internet Sources [online]. Poole, Bournemouth University. [http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide\\_to\\_citing\\_internet\\_sourc.html](http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html) (Ulaşım 4 Kasım 2004).

#### **Elektronik kitap**

Pettinger, R. (2002) *Global Organizations*, Capstone Publishing, Oxford. from Curtin University Library &Information Service E-books: <http://opac.lis.curtin.edu.au> (Ulaşım: 28 Ekim 2004)

#### **Kitabın bir bölümü**

Bernstein, D. (1995) Transportation planning. In *The Civil Engineering Handbook*, ed. W. F. Chen, 676-721. Boca Raton: CRC Press.

#### **Editörlü kitap**

Jarvis, D.S. L. ed. (2002) *International Business Risk: A Handbook for the Asia Pacific Region*. Cambridge: Cambridge University Press.

## **Tezler**

Agutter, A.J. (1995) Linguistic significance of current British slang. Thesis (PhD). Edinburgh University.

## **Bilimsel toplantılar**

Silver, K. (1991) Electronic mail: the new way to communicate. *In: Raitt, D.I., ed. 9th international online information meeting, 3-5 December 1990 London.*Oxford: Learned Information, 323-330.

## **Ansiklopedi ve sözlük**

Townsend, J. (1982) 'Gertrude Stein', In L. Mainiero (ed.), American women writers: a critical reference guide from colonial times to the present, vol. 4, pp.153-161, Ungar, New York

## **Gazete**

Towers, K. (2000) 'Doctor not at fault: coroner', *The Australian*, 18 January, p. 3.

## **Harita**

Mason, J. (1832) Map of the countries lying between Spain and India, 1:8,000,000. London: Ordnance Survey

## **Resmi dokümanların kaynak gösterimi**

"Resource Assessment Commission 1991, *Forest and timber inquiry: draft report*, vol. 1, Australian Government Publishing Service, Canberra.

## **Bir patentın kaynak gösterimi**

Philip Morris Inc. (1981) Optical perforating apparatus and system. European patent application 0021165a1. 1981-01-07

## **Video, film, radyo, CD vb. kaynak gösterimi**

Ferri, E. and G. Braschi (üretici). Benigni, R. (yönetici). (2000) *La Vita è Bella* (Hayat Güzeldir) [Video kaydı: VHS]. Australia: Roadshow Entertainment. (İngilizce altyazılı İtalyanca)

## **Televizyon yayını kaynak gösterimi:**

Yes, Prime Minister, Episode 1, The Ministerial Broadcast, 1986. TV, BBC2. 1986 Jan 16. e.g. News at Ten, 2001. Jan 27. 2200 hrs (Devey, 2004; ICMJE,2003b;[UCP](#), 2003c;[UCP](#), 2003d; ICMJE, 2003c;[APA](#),2001a;[UCP](#).

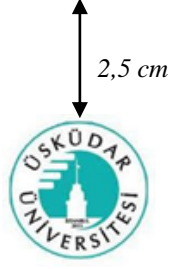
## **EKLER**

Anket formları, geniş kapsamlı ve ayrıntılı çalışma/deney verileri, ek çizelgeler, tez çalışması izin yazıları, etik kurul onay yazısı vb. bilgi ve belgeler, tez metni içinde yer almaları halinde konuyu dağıtacak, okuma ve algılamada sürekliliği engelleyecek nitelikte ve dipnot olarak verilemeyecek uzunluktaki açıklamalar, örnek hesaplamalar bu bölümde verilmelidir. Her ek için uygun bir başlık seçilmeli ve bunlar, metin içindeki sırasına göre Ek 1, Ek 2, Ek 3, .... şeklinde,

her biri ayrı sayfadan başlayacak şekilde sunulmalıdır. Ekler bölümünün sayfa numaraları, kaynaklar bölümünün bitişini izleyen sayfa numarası ile devam etmelidir. Ekler, ekler listesinde sırasıyla verilmelidir.

Araştırma ile ilgili olarak boyutları, nitelikleri ve/veya kapsamı nedeni ile tez ile birlikte sunulamayacak materyal (basılı evrak, disket, kaset vb.) tezden ayrı olarak ekler başlığı altında ve ayrı bir kapak veya uygun bir zarf içerisinde ve eklerin üst kapağının içeriği ve sayfa düzeni tez kapağının tümüyle aynı olan bir sunum tarzı ile verilebilir.

**EK 1. Dış Kapak Sayfası Örneği**



T.C.  
ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

.....ANABİLİM DALI  
**YÜKSEK LİSANS/DOKTORA TEZİ**

*(12 Punto)*

**“YÜKSEK LİSANS YA DA DOKTORA TEZİNİN  
BAŞLIĞI”**

*(14 punto-koyu)*

4 cm  
←→

**“Adayın Adı SOYADI”**  
*(12 Punto)*

2.5 cm ←→

**Tez Danışmanı**  
**“Ünvanı, Adı SOYADI”**  
*(12 Punto)*

**İSTANBUL-YILI**  
*(12 Punto)*

2 cm  
↑↓



**EK 2. İç Kapak Sayfası Örneği**

2,5 cm

T.C.  
ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

.....ANABİLİM DALI  
**YÜKSEK LİSANS/DOKTORA TEZİ**

*(12 Punto)*

**“YÜKSEK LİSANS YA DA DOKTORA TEZİNİN  
BAŞLIĞI”**

*(14 punto-koyu)*

4 cm

**“Adayın Adı SOYADI”**

*(12 Punto)*

2.5 cm

**Tez Danışmanı**

**“Ünvanı, Adı SOYADI”**

*(12 Punto)*

*“Proje Desteği varsa destekleyen kuruluş ve proje no (12 Punto)”  
Bu araştırma Üsküdar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından .....  
proje numarası ile desteklenmiştir.*

**İSTANBUL-YILI (12 Punto)**

2 cm



### EK 3. Tez Onay Sayfası Örneği

**T.C.**  
**ÜSKÜDARÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

..... Anabilim Dalı .....Yüksek Lisans Programı çerçevesinde yürütölmüş olan bu çalışma aşağıdaki jüri tarafından .....tarihinde yapılan sınavda Yüksek Lisans/Doktora Tezi olarak oybirliği / oyçokluğu ile kabul edilmiştir.

Jüri Başkanı:	“Unvanı Adı SOYADI” ..... Üniversitesi	İmza
Danışman:	“Unvanı Adı SOYADI” ..... Üniversitesi	İmza
Üye:	“Unvanı Adı SOYADI” ..... Üniversitesi	İmza
Üye:	“Unvanı Adı SOYADI” ..... Üniversitesi	İmza
Üye:	“Unvanı Adı SOYADI” ..... Üniversitesi	İmza

**ONAY**

Bu tez, yukarıdaki jüri üyeleri tarafından uygun görölmüş ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun ..... tarih ve .....sayılı kararıyla kabul edilmiştir.

İmza  
Prof. Dr. Selma DOĞAN  
Enstitü Müdürü

#### **Ek 4. BEYAN FORMU**

Bu çalışmanın kendi tez çalışmam olduğunu, planlanmasından yazımına kadar hiçbir aşamasında etik dışı davranışımın olmadığını, tezdeki bütün bilgileri akademik ve etik kurallar içinde elde ettiğimi, tez çalışmasıyla elde edilmeyen bütün bilgi ve yorumlara kaynak gösterdiğimi beyan ederim.

Tarih

Adı Soyadı

İmza

## Ek 5. Özgeçmiş Örneği

### ÖZGEÇMİŞ

Adı Soyadı :

Doğum Yeri ve Tarihi :

Yabancı Dili :

İletişim (Telefon/e-posta) :

Eğitim Durumu (Kurum ve Yıl)

Lise :

Lisans :

Yüksek Lisans :

Çalıştığı Kurum/Kurumlar ve Yıl :

Yayımları (SCI ve diğer) :

Diğer konular

## **YARARLANILAN KAYNAKLAR**

Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Haliç Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
İstanbul Bilim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Kocaeli Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü  
Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü